ŚLĄSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W KATOWICACH

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU: STOMATOLOGIA SPOŁECZNA

dla Studentów kierunku **Lekarsko-Dentystycznego I roku**
prowadzonych w Katedrze i Zakładzie Medycyny i Epidemiologii Środowiskowej
Wydziału Nauk Medycznych w Zabrzu ŚUM
w roku akademickim 2026/2027

Kierownik Jednostki: Dr hab. n. med. Janusz Kasperczyk

Zajęcia z przedmiotu Stomatologia społeczna prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, stanowiący Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2025 Senatu ŚUM z dnia 16 lipca 2025 r. oraz niniejszy Regulamin.

§1

Zasady uczestnictwa w zajęciach

1. Zajęcia dydaktyczne (wykłady i seminaria) odbywają się zgodnie z harmonogramem wyznaczonym przez Dziekana. W zakresie wykładów realizowanych zdalnie dopuszcza się zmianę terminu ich realizacji przez Kierownika Jednostki - informacje o terminie i wykorzystywanej platformie przekazywane są do Dziekanatu oraz ogłaszane na stronie internetowej Jednostki https://medsrod.sum.edu.pl
2. Uczestnictwo we wszystkich formach zajęć (wykładach i seminariach) jest obowiązkowe.
3. Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką, do której został przypisany na dany rok akademicki lub zgodnie z planem realizacji IOS zaakceptowanym przez Dziekana.
4. Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej i punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość (wykłady).
5. Student zobowiązany jest do przygotowania teoretycznego do zajęć zgodnie z planowaną ich tematyką w oparciu o podane piśmiennictwo. Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem.
6. **Student zobowiązany jest do przygotowania teoretycznego do zajęć zgodnie z planowaną ich tematyką w oparciu o podane piśmiennictwo. Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem.**
7. Podczas zajęć realizowanych w Uczelni lub innych jednostkach Student zobowiązany jest w szczególności do: zachowania tajemnicy lekarskiej i ochrony danych osobowych zgodnie z RODO; przestrzegania treści ślubowania oraz przepisów obowiązujących w ŚUM, a w szczególności do poszanowania godności wszystkich uczestników procesu dydaktycznego oraz dbania o dobre imię Uczelni; przestrzegania zasad BHP; przestrzegania zasad / regulaminów obowiązujących w miejscu prowadzonych zajęć (Szpitale, Poradnie, UCS, CSM itp.); stosowania środków ochrony osobistej zgodnie z wytycznymi Jednostki, w której prowadzone są zajęcia.
8. Student powinien dbać o miejsce prowadzenia zajęć, w tym o porządek i prawidłowy stan urządzeń, z których korzysta. Wszelkie zauważone usterki powinny zostać zgłoszone nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu zajęcia. Student jest odpowiedzialny za szkody umyślnie wyrządzone w mieniu Uczelni lub jednostki, w której realizuje zajęcia.

9. W miejscu prowadzenia zajęć Student nie powinien spożywać posiłków ani wnosić zbędnych rzeczy osobistych; rzeczy osobiste należy pozostawić w miejscu do tego przeznaczonym, jeżeli takie zostało wskazane.
10. W czasie realizacji zajęć dydaktycznych oraz przeprowadzania zaliczeń i egzaminów Studenta obowiązuje zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych oraz rejestracji audiowizualnej, z wyjątkiem sytuacji, gdy prowadzący wyrazi na to zgodę lub wykorzystanie urządzenia wynika z organizacji zajęć.
11. Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich i prawu do ochrony wizerunku. Nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie lub rozpowszechnianie materiałów bez wymaganej zgody jest niedopuszczalne i może skutkować podjęciem działań przewidzianych w przepisach Uczelni.
12. Student zobowiązany jest do stosowania się do poleceń prowadzącego dotyczących organizacji i bezpieczeństwa zajęć oraz do zasad obowiązujących w miejscu ich realizacji.
13. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że Student znajduje się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych substancji psychoaktywnych, prowadzący może odsunąć Studenta od udziału w zajęciach oraz podjąć dalsze działania zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami Uczelni.

§ 2

Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach i ich odrabiania

1. Każda nieobecność na zajęciach musi być usprawiedliwiona zgodnie z §15 Regulaminu Studiów w ŚUM.
2. Opuszczone zajęcia powinny być odrobione z inną grupą seminaryjną w terminie ustalonym z Kierownikiem Jednostki lub osobę przez Niego upoważnioną.
3. Niezależnie od przyczyny, w przypadku każdej nieobecności na zajęciach Student jest zobowiązany do przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się na zasadach i w terminach ustalonych przez Kierownika Jednostki lub osobę przez Niego upoważnioną.

§3

Zasady zaliczania zajęć

1. Warunkiem uzyskania zaliczenia zajęć z przedmiotu jest uczestnictwo we wszystkich zaplanowanych formach zajęć (wykładach i seminariach) oraz uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich kolokwiów zaliczeniowych (ustnych lub pisemnych) sprawdzających efekty uczenia.
2. W przypadku nieobecności Studenta na kolokwium zaliczeniowym w wyznaczonym terminie, może on zgłosić się na kolejny ustalony przez nauczyciela termin, traktowany już jako poprawkowy.
3. Student ma prawo do dwukrotnej poprawy każdego kolokwium zaliczeniowego.
4. W przypadku niezaliczenia kolokwium mimo dwóch terminów poprawkowych, Student ma prawo do przystąpienia do kolokwium zaliczeniowego (pisemnego) z całości materiału objętego programem zajęć (wykładów i seminariów).
5. Terminy kolokwiów zaliczeniowych ustalane są przez Kierownika Jednostki prowadzącej przedmiot
6. Niezgłoszenie się Studenta na kolokwium zaliczeniowe w terminie ustalonym przez Kierownika Jednostki powoduje utratę terminu zaliczenia.

§4

Zasady zaliczenia końcowego przedmiotu

1. Formą zaliczenia końcowego przedmiotu **Stomatologia społeczna** jest zaliczenie po pierwszym semestrze.
2. Warunkiem przystąpienia do zaliczenia końcowego jest uzyskanie zaliczeń ze wszystkich form zajęć z przedmiotu (wykłady i seminaria).
3. Brak zaliczenia zajęć z przedmiotu lub nieusprawiedliwiona nieobecność Studenta na zaliczeniu końcowym w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z nieuzyskaniem zaliczenia.
4. Zakres tematyczny zaliczenia końcowego obejmuje materiał z wykładów i seminariów oraz zalecanej literatury.
5. Zaliczenie końcowe realizowane jest w jest w formie pisemnej testowej.
6. W przypadku braku zaliczenia, Studentowi przysługuje prawo do dwukrotnego zaliczenia poprawkowego.
7. W czasie trwania zaliczenia końcowego Studenta obowiązuje zakaz kontaktowania się z osobami postronnymi oraz korzystania z niedozwolonych materiałów pomocniczych i urządzeń elektronicznych. Naruszenie tych zasad skutkuje postępowaniem zgodnym z Regulaminem Studiów ŚUM.
8. Zaliczenie końcowe obejmuje weryfikację efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności przewidzianych dla przedmiotu.
9. Student ma prawo do wglądu do ocenionej pisemnej pracy zaliczeniowej lub kolokwium. Termin i sposób wglądu ustala nauczyciel prowadzący lub osoba odpowiedzialna za przedmiot, zgodnie z Regulaminem Studiów ŚUM.
10. Wyniki zaliczenia ogłaszane są w systemie informatycznym Uczelni w terminie określonym w Regulaminie Studiów ŚUM.

§5

Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki https://medsrod.sum.edu.pl

§6

Bieżące sprawy administracyjne dotyczące dydaktyki

a. Sprawy dotyczące dydaktyki, w tym np. składanie podań o odrabianie zajęć, należy załatwiać drogą elektroniczną; kontakt z sekretariatem jednostki: medsrod@sum.edu.pl , koordynator przedmiotu – dr n.med. Alina Mroczek: amroczek@sum.edu.pl
2. Korespondencja elektroniczna z pracownikami i Jednostkami ŚUM powinna odbywać się ze studenckiego konta poczty elektronicznej.
3. Student jest zobowiązany do regularnego odczytywania wiadomości kierowanych na jego konto w domenie @365.sum.edu.pl.

§7

Postanowienia końcowe

Kwestie sporne i nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2025 Senatu ŚUM z dnia 16 lipca 2025 r.

§8

W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej zarządzeń Rektora ŚUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

§9

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2026 roku.

.....
podpis Kierownika Jednostki realizującej przedmiot

.....
podpis Dziekana WNMZ